

МБДОУ № 58 «Солнышко»

ПРИКАЗ

09.01.2024 г.

г. Симферополь

№ 1/1 - ОР

**О назначении ответственных за прием документов  
для зачисления на обучение в дошкольное учреждение на 2024 год**

С целью организованного приема детей в МБДОУ №58 "Солнышко", соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного [приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236](#),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за прием детей в детский сад:
  - заместителя заведующего по ВР Любину В.П.;
  - делопроизводителя Ковальчук Н.В.
2. Установить график приема заявлений и документов: в рабочие дни с 10:00 до 16:00.
3. Заместителю заведующего по ВР Любиной В.П.:
  - контролировать актуальность на сайте детского сада информации о сроках приема документов от родителей;
  - разместить на сайте и информационном стенде детского сада список документов, которые должны предоставлять родители при зачислении ребенка;
  - разместить и своевременно обновлять на сайте и стендах детского сада сведения о количестве свободных мест, распорядительный акт органа власти о закрепленной территории;
  - знакомить родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, образовательными программами и локальными актами детского сада;
  - консультировать родителей по вопросам приема в детский сад;
  - готовить проекты приказов о зачислении.
4. Делопроизводителю Ковальчук Н.В.:
  - принимать у родителей (законных представителей) лично и в электронном виде заявления о зачислении и документы, проверять их, делать копии и заполнять журнал приема заявлений о приеме в детский сад;
  - выдавать родителям расписки в получении документов.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №58:

Л.Н.Жарко

С приказом ознакомлены:

Любина В.П. -

Ковальчук Н.В. -

